



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

31 июля 2019 г.

504/ОД

№

**Об утверждении Устава
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения города Москвы "Академия джаза"
(редакция № 6)**

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2010 г. № 1076-ПП "О порядке осуществления органами исполнительной власти города Москвы функций и полномочий учредителя государственных учреждений города Москвы", приказом Департамента культуры города Москвы от 21 марта 2019 г. № 182/ОД "О реорганизации Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы "Государственное училище (колледж) духового искусства" (далее – Приказ № 182/ОД) **приказываю:**

1. Переименовать Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы "Государственное училище (колледж) духового искусства" в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы "Академия джаза".

2. Утвердить прилагаемый Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы "Академия джаза" (редакция № 6) (далее – Устав).

3. Директору Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы "Академия джаза":

3.1. Подать в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве заявление о государственной регистрации Устава (п. 2) в течение пяти рабочих дней (если иной срок не установлен законом).

3.2. После государственной регистрации Устава (п. 3.1) направить его сканированную копию в Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Информационно-консультационный центр Департамента культуры города Москвы" для учета.

3.3. Уведомить Управление государственной службы и кадров Департамента культуры города Москвы посредством Системы электронного документооборота Правительства Москвы о государственной регистрации Устава в течение трех рабочих дней со дня его регистрации.

3.4. Настоящий приказ вступает в силу в день завершения реорганизации, предусмотренной Приказом № 182/ОД.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента культуры города Москвы Е.С.Кожемякину.

Руководитель



А.В.Кибовский

572207a
24.09.19

УТВЕРЖДЕН:
приказом Департамента культуры
города Москвы
от "31" 07 2019 г. № 504/ОД

Устав
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения города Москвы
"Академия джаза"
(редакция № 6)

Москва
2019

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы "Академия джаза" (далее – Академия) создано Главным управлением культуры Моссовета на основании Решения Исполнительного Комитета Московского городского совета народных депутатов от 19 мая 1990 г. № 928, в соответствии с приказом Министерства культуры РСФСР от 31 октября 1989 г. № 368 "Об организации в г. Москве Государственного училища духового искусства".

Сокращенное наименование на русском языке: ГБПОУ г. Москвы "Академия джаза".

Наименование на английском языке: State Budgetary Professional Educational Institution of Moscow "Jazz Academy". Сокращенное наименование на английском языке: Moscow State Jazz Academy.

Наименование Академии при создании: Государственное училище духового искусства.

Государственное училище духового искусства зарегистрировано Отделом по регистрации некоммерческих организаций Департамента общественных и политических связей Правительства Москвы от 21 июля 1993 г., регистрационный номер в Реестре 674-2.

Устав Государственного училища духового искусства утвержден Комитетом по культуре Москвы 30 июня 1993 г., зарегистрирован Отделом по регистрации некоммерческих организаций Департамента общественных и политических связей Правительства Москвы от 21 июля 1993 г. за № 674-2.

27 ноября 2002 г. в Единый государственный реестр юридических лиц Межрайонной инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 39 по г. Москве внесена запись о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 г., за основным государственным регистрационным номером 1027739632942.

В Устав Академии внесены следующие изменения и дополнения:

1. Приказом Комитета по культуре города Москвы от 28 июля 2003 г. № 414 Государственное училище духового искусства переименовано в Государственное образовательное учреждение города Москвы "Государственное училище (колледж) духового искусства".

Устав (новая редакция № 1) Государственного образовательного учреждения города Москвы "Государственное училище (колледж) духового искусства" утвержден приказом Комитета по культуре Правительства Москвы от 28 июля 2003 г. № 414, зарегистрирован Инспекцией Федеральной налоговой службы № 3 по г. Москве 17 января 2005 г. за государственным регистрационным номером 2057703021913.

2. Приказом Департамента культуры города Москвы от 1 апреля 2008 г. № 255 Государственное образовательное учреждение города Москвы "Государственное училище (колледж) духового искусства" переименовано в Государственное образовательное учреждение среднего профессионального

образования города Москвы "Государственное училище (колледж) духового искусства".

Устав (новая редакция № 2) Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы "Государственное училище (колледж) духового искусства" утвержден приказом Департамента культуры города Москвы от 1 апреля 2008 г. № 255, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 19 августа 2009 г. за государственным регистрационным номером 8097747388929.

3. Приказом Департамента культуры города Москвы от 13 апреля 2010 г. № 192 Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования города Москвы "Государственное училище (колледж) духового искусства" переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования города Москвы "Государственное училище (колледж) духового искусства".

Устав (новая редакция № 3) Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы "Государственное училище (колледж) духового искусства" утвержден приказом Департамента культуры города Москвы от 13 апреля 2010 г. № 192, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 25 августа 2010 г. за государственным регистрационным номером 2107748527368.

4. Устав (новая редакция № 4) Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы "Государственное училище (колледж) духового искусства" утвержден приказом Департамента культуры города Москвы от 22 ноября 2011 г. № 748, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 30 декабря 2011 г., внесена запись за государственным регистрационным номером 9117747777798.

5. Приказом Департамента культуры города Москвы от 30 декабря 2015 г. № 1303 Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования города Москвы "Государственное училище (колледж) духового искусства" переименовано в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы "Государственное училище (колледж) духового искусства".

Устав (редакция № 5) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы "Государственное училище (колледж) духового искусства" утвержден приказом Департамента культуры города Москвы от 30 декабря 2015 г. № 1303, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 18 марта 2016 г., внесена запись за государственным регистрационным номером 7167746545982.

6. Изменения в Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы "Государственное училище (колледж) духового искусства" (редакция № 5) утверждены приказом Департамента культуры города Москвы от 21 декабря 2016 г. № 1008, зарегистрированы Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 2 февраля 2017 г., внесена запись за государственным регистрационным номером 21777446968914.

7. Изменения в Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы "Государственное училище (колледж) духового искусства" (редакция № 5) утверждены приказом Департамента культуры города Москвы от 30 ноября 2017 г. № 862, зарегистрированы Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 11 декабря 2017 г., внесена запись за государственным регистрационным номером 6177749778200.

8. Приказом Департамента культуры города Москвы от 21 марта 2019 г. № 182/ОД Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы "Государственное училище (колледж) духового искусства":

реорганизовано в форме присоединения к нему Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Московская городская детская музыкальная школа имени В.М.Блажевича" и Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Детская музыкальная школа имени Джорджа Гершвина";

переименовано в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы "Академия джаза".

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы "Академия джаза" является правопреемником по всем правам и обязанностям Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Московская городская детская музыкальная школа имени В.М.Блажевича" и Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Детская музыкальная школа имени Джорджа Гершвина", в том числе в отношении недвижимого имущества.

Устав Академии утверждается в настоящей редакции, далее по тексту – Устав.

1.2. Учредителем Академии является город Москва. Функции и полномочия учредителя Академии (далее – Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент культуры города Москвы.

1.3. Академия по своему типу является профессиональной образовательной организацией, действующей в организационно-правовой форме государственного бюджетного учреждения и осуществляющей

в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.4. Собственником имущества Академии является город Москва (далее – Собственник).

1.5. Академия является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Академия от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.6. Академия отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Академией Собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного имущества, закрепленного за Академией или приобретенного Академией за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.7. По обязательствам Академии, связанным с причинением вреда гражданам при недостаточности имущества Академии, на которое в соответствии с п. 1.6 настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник. Академия не отвечает по обязательствам Собственника.

1.8. Академия осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом и на основании лицензии на ведение образовательной деятельности.

1.9. Место нахождения Академии: 123022, город Москва, улица Трехгорный Вал, дом 2-4, строение 1.

1.10. Академия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

2. Предмет, цели и виды деятельности Академии

2.1. Академия создана для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы, полномочий города Москвы в сфере образования и культуры.

2.2. Основной целью деятельности Академии является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.3. Основными задачами Академии являются:

выявление художественно одаренных детей и молодежи, а также обеспечение соответствующих условий для их образования, творческого развития, профессионального самоопределения;

эстетическое воспитание обучающихся путем приобщения к ценностям отечественной и зарубежной художественной культуры, классического и современного искусства;

организация и проведение мероприятий культурно-досугового, просветительского, образовательного и творческого характера.

2.4. Академия осуществляет основные виды деятельности:

реализация основных профессиональных образовательных программ – образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) и образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (интегрированные образовательные программы в области искусств), уровень образования – среднее профессиональное образование;

реализация основных общеобразовательных программ – образовательных программ основного общего образования, уровень образования – основное общее образование;

реализация дополнительных образовательных программ (дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, уровень образования – дополнительное профессиональное образование; дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, дополнительные общеразвивающие программы в области искусств, уровень образования – дополнительное образование детей и взрослых);

культурно-просветительская деятельность.

Образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена, интегрированные образовательные программы в области искусств) реализуются в Академии по специальностям 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) и 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам инструментов).

2.5. Академия выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.4. настоящего Устава основными видами деятельности Академии, формируется и утверждается Учредителем.

2.6. Академия вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.4. настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. Академия вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Академии (пункт 2.4 настоящего Устава), лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана:

2.7.1. Изучение профильных дисциплин сверх часов и сверх программы по иной дисциплине, предусмотренной учебным планом.

2.7.2. Осуществление образовательной деятельности с обучающимися другого образовательного учреждения.

2.7.3. Создание различных студий, групп, кружков, факультативов, лекториев по обучению и приобщению населения к знанию мировой культуры, музыки (включая обучение игре на музыкальных инструментах, вокалу), театра, хореографии, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов, иностранных языков; творческих лабораторий по всем видам искусства, а также создание подготовительных и дошкольных групп для развития детей.

2.7.4. Создание различных секций, групп по укреплению здоровья.

2.7.5. Проведение семинаров, круглых столов, конференций, лекций, выставок, мастер-классов, стажировок; оказание информационных, экспертных и консультационных услуг.

2.7.6. Культурно-просветительская, экскурсионная деятельность, организация содержательного досуга.

2.7.7. Повышение квалификации педагогических работников.

2.7.8. Сдача в аренду или безвозмездное пользование имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы, по согласованию с Учредителем

2.7.9. Торговля покупными товарами и товарами собственного производства по профилю деятельности Академии, проведение выставок-продаж, реализация сувенирной и печатной продукции.

2.7.10. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий.

2.7.11. Организация и проведение мероприятий культурно-досугового, просветительского, образовательного и творческого характера сторонними организациями.

2.7.12. Настройка и ремонт музыкальных инструментов, их производство и реализация, прокат музыкальных инструментов.

2.7.13. Издательская и полиграфическая деятельность, в том числе производство и тиражирование печатной, фото-, аудио-, видео- и иной медиaproдукции на различных носителях.

2.7.14. Дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление оригинал-макетов, афиш, буклетов, пригласительных билетов, брошюр, периодических, серийных, книжных изданий и их реализация.

2.7.15. Реализация входных билетов на мероприятия, проводимые в Академии.

2.7.16. Оказание услуг в области общественного питания.

2.8. Осуществление Академией видов деятельности, подлежащих лицензированию, без соответствующей лицензии запрещается.

2.9. Академия не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Академии

3.1. Имущество Академии закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Академией или приобретенное Академией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Академией своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования или ином праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Академия не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней на праве оперативного управления или приобретенным Академией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Академией на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

3.5. Академия не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Академией на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Академии Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

3.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 3.4. настоящего Устава, Академия вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и настоящим Уставом.

3.7. Источниками финансового обеспечения Академии являются:

3.7.1. Субсидии, предоставляемые Академии из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Академией в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнение работ).

3.7.2. Субсидии, предоставляемые Академии из бюджета города Москвы на иные цели.

3.7.3. Доходы Академии, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

3.7.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

3.8. Академия в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Академией на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, настоящим Уставом, следующее:

3.8.1. Совершение Академией крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

3.8.2. Участие в юридических лицах, в том числе внесение Академией денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней Собственником или приобретенного Академией за счет средств, выделенных ей Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

3.8.3. Передачу Академией некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Академией Собственником или приобретенного Академией за счет средств, выделенных ей Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.9. Академия не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.10. Информация об использовании закрепленного за Академией государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Академии.

4. Организация деятельности и управление Академией

4.1. Управление Академией осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

Управление Академией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Академии является директор Академии (далее – Директор Академии).

Коллегиальными органами управления Академией являются Общее собрание работников и обучающихся Академии и Педагогический совет Академии.

Коллегиальные органы управления Академии действуют на основании утвержденных приказами Директора Академии положений, определяющих порядок организации и процедуру проведения собраний.

4.2. Директор Академии назначается Учредителем. Учредитель вправе приостановить полномочия Директора Академии.

На должность Директора Академии назначается лицо, прошедшее соответствующую аттестацию.

Директор Академии назначается на должность Учредителем на срок не более 5 лет.

4.2.1. Заместители Директора Академии и главный бухгалтер Академии назначаются на должность Директором Академии по согласованию с Учредителем. Срок, на который назначаются заместители Директора Академии и главный бухгалтер Академии, согласуется Директором Академии с Учредителем.

Директор Академии по согласованию с Учредителем вправе передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных структурных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

4.2.2. К Компетенции Директора Академии относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Академии, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом к компетенции Учредителя Академии.

4.2.3. Директор Академии организует и обеспечивает выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Академии.

Директор Академии руководит деятельностью Академии, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

4.2.4. Директор Академии без доверенности действует от имени Академии, в том числе:

в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры (соглашения, контракты) от имени Академии, утверждает структуру и штатное расписание Академии, утверждает должностные инструкции работников Академии и положения о структурных подразделениях;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Академии, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Академии внутренние документы; обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

подписывает правовые акты и иные локальные акты Академии, выдает доверенности на право представительства от имени Академии, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Академии;

в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

обеспечивает соблюдение законности в деятельности Академии, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Академии;

представляет для обсуждения проект программы развития Академии Общему собранию работников Академии;

утверждает проект программы развития Академии с учетом мотивированного мнения, выраженного работниками на заседании Общего собрания работников Академии;

представляет Общему собранию работников Академии ежегодные отчеты о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных финансовых средств;

представляет Общему собранию работников Академии на согласование предложения о вступлении Академии в ассоциации, союзы, комплексы и иные объединения предприятий, учреждений, организаций и о выходе из них и принимает решение на основании мотивированного мнения, выраженного работниками на заседании Общего собрания работников Академии;

представляет Педагогическому совету Академии для принятия проект годового плана приема и выпуска обучающихся;

принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников Академии, определяет должностные обязанности работников, создает условия для повышения их профессионального мастерства;

утверждает графики работы и объемы педагогической нагрузки педагогических работников;

утверждает в установленном порядке Правила внутреннего трудового распорядка Академии, положения о порядке премирования работников Академии, установления им доплат, надбавок к ставкам заработной платы и должностным окладам, а также осуществления иных выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам Академии;

обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации; организует делопроизводство;

осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

4.2.5. Директор Академии обязан:

организовывать и обеспечивать с соблюдением принципов эффективности и разумности деятельность Академии в соответствии с настоящим Уставом;

обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

обеспечивать постоянную работу по повышению качества предоставляемых Академией государственных и иных услуг, выполнению работ;

обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Академии в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Академии и об использовании закрепленного за ней на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Академией финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Академии;

обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного за Академией, а также принимать меры по повышению размеров заработной платы работников Академии;

согласовывать с Учредителем и Департаментом городского имущества города Москвы в случаях и в порядке, установленном федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Академии, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, переданного Академии на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

предварительно согласовывать с Учредителем, в порядке, им установленном, совершение Академией крупных сделок;

предварительно согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Академии, в совершении которых имеется заинтересованность;

согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом, внесение Академией денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества,

а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

согласовывать в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческими организациями в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Академией Собственником или приобретенного Академией за счет средств, выданных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Академии;

обеспечивать раскрытие информации об Академии, ее деятельности и закрепленном за ней имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Академии;

обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Академии правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья участников образовательных отношений Академии;

проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы и Учредителем;

обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

нести ответственность за публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности Академии, деятельности и решений Учредителя, а также подведомственных Учредителю учреждений, их руководителей, органов власти города Москвы и их руководителей;

выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя.

4.2.6. Директор Академии несет ответственность за результаты деятельности Академии, в том числе организацию и проведение Академией мероприятий в рамках городских программ, а также за обеспечение участия представителя Академии в таких мероприятиях.

4.3. Структуру Общего собрания работников и обучающихся Академии (далее – Общее собрание) составляют:

высший орган управления Общего собрания – Конференция работников и обучающихся Академии;

постоянно действующий выборный представительный орган Общего собрания – Совет Академии.

4.3.1. Конференция работников и обучающихся Академии (далее – Конференция) состоит из членов трудового коллектива, работающих в образовательной организации на основании трудового договора, и коллектива обучающихся (представителей обучающихся) Академии.

4.3.1.1. Конференция собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год по инициативе Директора Академии, Совета Академии, Педагогического совета Академии, группы членов трудового коллектива, состоящей из не менее 25 % списочного состава работников Академии или группы обучающихся, состоящей из не менее 25 % от общего числа обучающихся в Школе.

4.3.1.2. К компетенции Конференции относятся:

избрание членов Совета Академии – представителей трудового коллектива и коллектива обучающихся Академии;

принятие решений о досрочном прекращении полномочий членов Совета Академии;

утверждение плана работы и годового отчета о деятельности Совета Академии.

4.3.1.3. Конференция (заседание) считается правомочной, если в ней приняли участие (зарегистрировались) более половины от общего числа членов трудового коллектива и не менее 10 % от общего числа обучающихся в Школе.

Для ведения собрания из числа присутствующих на заседании избираются председатель и секретарь собрания.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих (зарегистрированных) на заседании участников Конференции.

4.3.2. Избранные в соответствии с п. 4.3.1.2 настоящего Устава представители трудового коллектива и коллектива обучающихся образуют постоянно действующий выборный представительный орган Общего собрания – Совет Академии, состоящий из 10 членов.

Срок полномочий Совета Академии составляет 2 года.

Лица, избранные в Совет Академии, могут переизбираться неограниченное число раз. По решению Конференции полномочия любого члена Совета Академии могут быть прекращены досрочно.

4.3.2.1. Совет Академии имеет право:

участвовать в разработке и обсуждении проектов:

- программы развития Академии;
- локальных актов Академии;
- коллективного договора;

давать согласие на подписание коллективного договора от имени трудового коллектива Академии в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

выражать мотивированное мнение о вступлении Академии в ассоциации, союзы и другие объединения, а также выходе из них.

4.3.2.2. Руководство деятельностью Совета Академии осуществляет председатель Совета Академии. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета Академии осуществляет секретарь Совета Академии.

Председатель Совета Академии и секретарь Совета Академии избираются членами Совета Академии из своего состава большинством голосов от общего числа членов Совета Академии.

Председатель Совета Академии и секретарь Совета Академии избираются на весь срок полномочий Совета Академии.

4.3.2.3. Совет Академии собирается по мере необходимости с учетом утвержденного Конференцией плана работы. Внеочередные собрания Совета Академии проводятся по инициативе Конференции, Педагогического совета Академии, Директора и Художественного руководителя Академии.

Председатель Совета Академии формирует повестку дня и организует заседание Совета Академии, секретарь Совета Академии оповещает членов Совета Академии о проведении заседания, обеспечивает ведение и оформление протокола заседания Совета Академии, который подписывается председателем и секретарем Совета Академии.

4.3.2.4. Заседание Совета Академии считается правомочным, если в нем участвует более половины общего числа членов Совета Академии.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов Совета Академии.

При равенстве голосов голос председателя Совета Академии является решающим.

4.4. Педагогический совет Академии осуществляет общее руководство деятельностью Академии в части организации и содержания образовательного процесса. В состав Педагогического совета Академии входят педагогические работники. Срок полномочий Педагогического совета Академии не ограничен.

4.4.1. Педагогический совет Академии:

участвует в обсуждении проекта Программы развития Академии;

разрабатывает и принимает рабочие программы, включая учебные планы;

разрабатывает и принимает рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и практик (учебной и производственной);

разрабатывает общие правила организации режима учебно-воспитательного процесса (расписания занятий) в Академии;

разрабатывает и принимает годовые учебные графики;

осуществляет мероприятия по организации и совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса;

обсуждает план концертно-просветительской работы и заслушивает отчет о его выполнении;

обсуждает итоги учебной и творческой работы Академии;

принимает решения об обучении отдельных обучающихся Академии по индивидуальным планам и программам;

принимает годовой план приема и выпуска обучающихся, определяет порядок и сроки проведения приемных экзаменов (тестирований, прослушиваний, просмотров, собеседований), возрастные и иные требования к поступающим;

принимает решение о переводе обучающихся на следующий год обучения согласно этапам обучения выбранной образовательной программы;

разрабатывает Правила внутреннего распорядка для обучающихся Академии.

4.4.2. Порядок организации деятельности Педагогического совета Академии:

4.4.2.1. Заседания Педагогического совета Академии проводятся в соответствии с планом работы Академии.

4.4.2.2. Повестка дня заседания Педагогического совета Академии планируется Директором Академии.

4.4.2.3. Заседание Педагогического совета Академии считается правомочным, если в нем участвуют более половины общего числа членов Педагогического совета Академии.

4.4.2.4. Решение считается принятым, если за него проголосовало больше половины из числа присутствующих членов Педагогического совета Академии.

4.4.2.5. Председателем Педагогического совета Академии является Директор Академии. Секретарь Педагогического совета Академии избирается из числа членов педагогического коллектива сроком на один учебный год.

4.4.2.6. Секретарь Педагогического совета Академии ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем. Протоколы заседаний Педагогического совета Академии хранятся в делах Академии.

4.3. Академия ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность в порядке, установленном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

4.4. Академия обязана по требованию Учредителя предоставлять информацию о своей деятельности для ведения Учредителем аналитической работы и выполнения им возложенных на него функций.

4.5. Академия вправе создавать Попечительский совет Академии. Попечительский совет Академии создается в целях дополнительного привлечения внебюджетных финансовых средств, благотворительной помощи для обеспечения деятельности Академии.

4.7.1. Попечительский совет Академии действует на основании Положения о Попечительском совете Академии, утвержденного Директором Академии. В Положении о Попечительском совете Академии

устанавливается порядок формирования, срок полномочий, структура Попечительского совета Академии.

4.7.2. Попечительский совет Академии:

содействует привлечению внебюджетных финансовых средств для обеспечения деятельности и развития Академии;

содействует организации и улучшению условий труда педагогических и иных работников Академии;

содействует организации конкурсов, фестивалей и других массовых мероприятий Академии;

содействует совершенствованию материально-технической базы, проведению ремонтных работ в помещениях Академии, благоустройству территории Академии.

4.6. В Академии может создаваться Совет родителей (законных представителей) обучающихся Академии (далее – Совет родителей Академии) в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся права на участие в управлении Академией, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся.

4.8.1. Совет родителей Академии действует на основании Положения о Совете родителей Академии, утвержденного Директором Академии. В Положении о Совете родителей Академии устанавливается порядок формирования, срок полномочий, структура Совета родителей Академии. Состав Совета родителей Академии утверждается приказом Академии. Первое заседание Совета родителей Академии созывается Директором Академии не позднее, чем через месяц после его формирования.

4.8.2. Совет родителей Академии имеет право:

выражать аргументированное мнение и вносить предложения коллегиальным органам управления Академией по вопросам, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;

содействовать обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности;

информировать родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о решениях Совета родителей Академии;

участвовать в подготовке Академии к новому учебному году;

оказывать помощь Академии в организации и проведении общих родительских собраний;

участвовать в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и нормативов;

участвовать в планировании, подготовке, организации и проведении мероприятий Академии.

5. Организация образовательной деятельности Академии

5.1. Академия самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с настоящим Уставом и лицензией на ведение образовательной деятельности.

Участники образовательного процесса обязаны соблюдать действующее законодательство об образовании, настоящий Устав и локальные акты Академии.

5.2. Организация образовательного процесса в Академии регламентируется учебными планами, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, образовательными программами среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена, интегрированные образовательные программы в области искусств), основного общего образования и дополнительного образования (дополнительные профессиональные программы, дополнительные общеобразовательные программы).

5.3. Образовательная деятельность в Академии осуществляется на русском языке.

5.4. Условия и порядок приема, перевода, зачисления, отчисления, предоставления академического отпуска и восстановления обучающихся в Академии указываются в локальных нормативных актах Академии.

5.5. Платные образовательные услуги, предусмотренные пунктами 2.7.1 – 2.7.6 настоящего Устава, предоставляются Академией на основании договора о предоставлении платных образовательных услуг, заключаемого в соответствии с Положением о платных образовательных услугах Академии.

6. Права и обязанности педагогических работников

6.1. К педагогической деятельности в Академии допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, отвечающие квалифицированным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

6.2. К педагогической деятельности в Академии не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной

нравственности, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.3. Отношения работника Академии и Академии регулируются трудовым договором.

6.4. Работники Академии имеют право:

на участие в управлении Академией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

на защиту профессиональной чести и достоинства.

6.5. Педагогические работники обязаны:

систематически повышать свой профессиональный уровень;

проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

соблюдать Устав Академии и правила внутреннего трудового распорядка.

6.6. Ответственность за осуществление деятельности Академии, в том числе создание в Академии необходимых условий для учебы, труда и отдыха обучающихся и работников, несет Директор Академии в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом и трудовым договором.

7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Академии

7.1. Академия может быть реорганизована в порядке, предусмотренном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы или по решению суда.

7.2. Изменение типа Академии осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы.

7.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Академии осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы.

7.4. Имущество Академии, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Академии, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

8. Внесение изменений и дополнений в Устав Академии

8.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы и настоящим Уставом.

8.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

9. Дополнительные положения

9.1. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность Академии:

9.1.1. Приказы Академии.

9.1.2. Правила внутреннего трудового распорядка Академии.

9.1.3. Правила внутреннего распорядка для обучающихся Академии.

9.1.4. Положение об оплате труда работников Академии.

9.1.5. Положение о порядке премирования и стимулирующих выплатах работникам Академии.

9.1.6. Положения о структурных подразделениях Академии.

9.1.7. Должностные инструкции работников Академии (в случае отсутствия соответствующих разделов в трудовых договорах).

9.1.8. Учебные планы Академии.

9.1.9. Образовательные программы, реализуемые Академией.

9.1.10. Программа развития Академии.

9.1.11. Положение об Общем собрании работников Академии, Положение о Педагогическом совете Академии, Положение о Попечительском совете Академии, Положение о Совете родителей Академии.

9.1.12. Положение о платных образовательных услугах Академии.

9.1.13. Иные локальные акты, принятые в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом.

9.2. Локальные акты Академии не могут противоречить федеральным законам, иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам города Москвы, иным правовым актам города Москвы, настоящему Уставу.

Межрайонная ИФНС России № 46
по г. Москве

наименование регистрирующего органа
В Единый государственный реестр юридических
лиц внесена запись

« 04 ОКТ 2019 » года

ОГРН 1027438632942

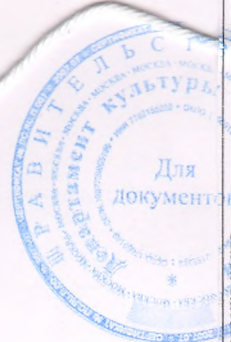
ГРН 4194448498424

Экземпляр документа хранится в регистрирующем
органе

Г Г Н И

должность, уполномоченного лица
регистрирующего органа

П. П. ШЕВА И. С.



Пройито, пронумеровано и скреплено
всего 1 (один) лист(ов)
Начальник Управления правового
обеспечения и имущественных отношений
Департамента культуры города Москвы
Н.А. Малеева 12.08.2019