Приложение к приказу
ГБПОУ г. Москвы "Академия джаза"
от "28" января 2020 г. № 11/ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы "Академия джаза"

1. Общие положения

1.1. Положение о Попечительском совете Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Академия джаза» (далее – Академия) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования Российской Федерации от 27.10.2003 г. № 18-52-1042/18-28 «О рекомендациях по организации деятельности попечительского совета образовательного учреждения среднего профессионального образования» и Уставом Академии.
1.2. Попечительский совет Академии является органом самоуправления Академии и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности Академии, ее функционирования и развития, укрепления ее материально-технической базы.
1.3. Настоящее Положение определяет структуру, порядок формирования, срок полномочий, компетенцию, порядок организации деятельности и взаимодействия Попечительского совета с другими органами самоуправления Академии.
1.4. Попечительский совет не является юридическим лицом.
1.5. Деятельность членов Попечительского совета осуществляется на безвозмездной основе и регламентируется настоящим Положением.
1.6. Попечительский совет руководствуется в своей работе законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и настоящим Положением.
1.7. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Академии. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

2. Цели и задачи Попечительского совета

2.1. Основной целью Попечительского совета является содействие функционированию и развитию Академии.

2.2. В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:

- содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки Академии;
- содействует формированию финансового фонда Академии;
- содействует совершенствованию материально-технической базы Академии, благоустройству ее помещений и территории;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Академии;
- оказывает Академии различного рода помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.);
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и иных работников Академии;
- содействует организации конкурсов, фестивалей и других массовых мероприятий Академии;
- устанавливает стипендии для отдельных категорий обучающихся Академии;
- содействует развитию международных связей Академии, взаимодействию с организациями, осуществляющими деятельность в сфере образовательных и информационных технологий, а также оказывает содействие в области детского туризма и выделении средств для международного культурного обмена, в том числе профессионального;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета Уставом образовательного учреждения.

3. Компетенция Попечительского совета

3.1. Для реализации возложенных на него целей и задач Попечительский совет вправе:

- самостоятельно формировать состав на основе добровольного объединения представителей организаций, объединений, граждан для решения поставленных задач;
- привлекать спонсорские материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционированию и развитию Академии;
- участвовать в обсуждении программы развития Академии;
- содействовать формированию позитивного имиджа Академии.

3.2. Члены Попечительского совета могут представлять интересы Академии в органах государственной и исполнительной власти, органах местного самоуправления, средствах массовой информации, других организациях (в том числе международных).
3.3. Организационно-техническое обслуживание деятельности Попечительского совета, в том числе издание информационных материалов о деятельности Попечительского совета, осуществляет Академия.

4. Организация и порядок деятельности Попечительского совета

4.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности Академии или на срок, определяемый Уставом Академии.
4.2. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.
4.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.
4.4. Состав Попечительского совета формируется на добровольных началах из родителей (законных представителей) обучающихся, представителей организаций, объединений, граждан, оказывающих Академии постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь. В состав Попечительского совета могут входить сотрудники Академии, представители общественных благотворительных организаций и фондов, представители органов исполнительной власти, средств массовой информации, а также граждане, изъявившие желание работать в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.
4.5. Членами Попечительского совета могут быть совершеннолетние граждане Российской Федерации и других государств.
4.6. Первый состав Попечительского совета утверждается решением Общего собрания Академии. В состав Попечительского совета входит не менее 5 (пяти) членов. Директор Академии в обязательном порядке входит в члены Попечительского совета.
4.7. Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями. Председатель и заместитель председателя ежегодно избираются на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании по согласованию с Общим собранием Академии сроком на 1 год.
4.8. Оперативное руководство и организация деятельности Совета осуществляются председателем, а в его отсутствие - заместителем.

4.9. Председатель Совета организует работу Совета, ведет заседания Совета, выносит на рассмотрение Совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Совета в отсутствие председателя Совета выполняет его функции.

4.10.На первом ежегодном заседании Попечительского совета назначается секретарь. В обязанности секретаря входит организация заседаний Совета в соответствии с настоящим Положением, осуществление непосредственной работы по подготовке и ведению текущей документации Совета, оформление и рассылка решений Совета, подготовка отчетов о работе Совета за год и предложений по плану и графику работы Совета на следующий год.

4.11.Заседание Попечительского совета считается правомочным, если в нем присутствует большинство его членов. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего.

4.12.Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

4.13.Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Вопрос об исключении из числа Попечительского совета его членов принимается на заседаниях Совета в порядке, определенном настоящим Положением

4.14.Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, проводимых по необходимости, но не реже, чем 2 раза в год. В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель.

4.15.В заседаниях Попечительского совета, с правом совещательного голоса, могут принимать участие приглашенные представители различных организаций, обществ, движений, деятели культуры, науки, работники Академии.

4.16.Попечительский совет несет ответственность за:

- соответствие принятых решений действующему законодательству;
- представление достоверных данных при отчете председателя Попечительского совета Общему собранию Академии;

- целевое использование спонсорских взносов и финансовых средств, рациональное использование средств фонда Попечительского совета Академии.

5. Порядок взаимодействия с коллегиальными органами управления

5.1. Попечительский совет в своей деятельности взаимодействует с коллегиальными органами управления Академии.

5.2. Предложения Попечительского совета, в пределах компетенций, определенных настоящим Положением и Положением соответствующего коллегиального органа управления Академии, направляются не позднее 10 дней в письменном виде для рассмотрения (на очередном заседании) соответствующим коллегиальным органом управления.

6. Порядок внесения изменений и дополнений

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости и рассматриваются на заседании Общего собрания Академии.

7. Ликвидация и реорганизация

7.1. Принятие решения о прекращении деятельности Попечительского совета относится к компетенции Общего собрания Академии.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ "АКАДЕМИЯ ДЖАЗА"

Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ "АКАДЕМИЯ ДЖАЗА"
Дата: 2024.09.17 14:37:51 +03'00'